別記様式第３号（第１３条関係）

貸出公用車使用報告書

年　　　月　　　日

府中市長　様

所 在 地

団 体 名

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名

府中市公用車の貸出しに関する要綱第１３条第３項の規定により、次のとおり報

告します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 使用日時 | 年　　　月　　　日　午前・午後　　　時　　　分から  　　　年　　　月　　　日　午前・午後　　　時　　　分まで | | | | | | | | |
| 使用車種 |  | | | | | | | | |
| 活動内容 |  | | | | | | | | |
| 使用場所 |  | | | | | | | | |
| 運転者名 |  | | | | | | | | |
| 走行距離 | 使 用 前 | | 使 用 後 | | | 貸出し中の走行距離 | | | |
|  | km |  | | km |  | | | km |
| 燃料の補給 | □　済 | 使用した相当分の燃料を補給してください。 | | | | | 市確認欄 |  | |
| 使用車清掃 | □　済 | 車内を清掃してください。また、車体が汚れた場合は、洗車をしてください。 | | | | |  | |
| 事故の有無 | 有　　・　　無 | | | 事故、き損が有の場合は、貸出公用車事故報告書を提出してください。 | | | | | |
| き損の有無 | 有　　・　　無 | | |
| 備　　　考 |  | | | | | | | | |