

令和5年度 指定管理者制度導入施設の管理運営状況について

総務課

1 施設の概要等

施設名	府中市文化センター		
所在地	府中市府川町70番地		
設置目的	市民の生活、文化の向上と福祉の増進を図る		
施設・設備	センター建物		
指定管理者	R4.4.1	～	R9.3.31 株式会社賛興

2 施設利用状況

利用状況	年度	目標値 [事業計画]	入場者数	対前年度増減	対目標値増減 (達成率)	
	R4	120,000 人	98,130 人	-35,160 人	-21,870 人	81.8 %
R5	120,000 人	80,420 人	-17,710 人	-39,580 人	67.0 %	
R6						
R7						
R8						

増減理由

- ・大規模なイベントの開催が予定されていたが、新型コロナウイルス感染拡大の影響により、中止・延期となり利用者が減少となった。
- ・ワクチン接種で来場する方が減少した。
- ※目標値(事業計画)の数値はR4年度の目標設定シートによる。

3 利用者ニーズの把握と対応

調査実施内容	【実施方法】	【対象・人数】
		利用者アンケートBOXの設置
	自主事業アンケート実施	事業開催時に受付に設置
	【主な意見】	【その対応状況】
	・「空調(冷房・暖房)の効が悪い」との声が多数。行事の案内等が近隣(新市、駅家)に届くよう希望。	・広く周知する為にミニコミ誌などへの協力を依頼
	・講座など参加できる事業を希望する声があり	・利用者の声を聞きながら、一般の方を巻き込んでゆく参画型事業に取り組む

4 市の業務点検等の状況

項目		実績	備考		
報告書	年度	○	実績報告書		
	月報	○	月次利用実績報告書		
	日報(必要随時)	○	修繕完了報告書		
管理運営会議	【特記事項等】				
1 回 会場	府中市文化センター	前年度の事業報告及び今年度の事業計画、その他修繕状況などの報告。また、運営について委員との意見交換をおこなった。			
現地調査 (実施月)	【指定管理者の意見】				
1月	2月	3月	4月	5月	【市の対応】
6月	7月	8月	9月	10月	
11月	12月				

## 5 市委託料の状況

(単位:千円)

市委託料 (決算額)	年度	金額	対前年度増減	料金収入 (決算額)	年度	金額	対前年度増減
	R4	25,850	-223		R4	24,396	5,055
R5	26,972	1,122	R5	20,688	-3,708		
R6			R6				
R7			R7				
R8			R8				

## 6 管理経費の状況

(単位:千円)

項目		R4決算額	R5決算額	対前年度比	主な増減理由等
委託事業	収入				
	市委託料	25,850	26,972	1,122	物価高騰による電気代補填があったため
	料金収入	24,396	20,688	-3,708	コロナによるの影響で施設利用減
	その他収入	278	422	144	祝賀会、式典等の利用でクロスの貸し出し料が増えた
	計(A)	50,524	48,082	-2,442	
	支出				
	人件費	15,526	14,350	-1,176	シルバー人材や登録者の補助で賄い、減
	光熱水費	11,922	10,624	-1,298	上、下水道料金の減
	設備等保守点検費	12,345	13,066	721	物価の上昇による増加
	清掃・警備費等	4,207	3,734	-473	ワクチン接種会場の為、部分清掃で減
施設維持修繕費	733	731	-2	昨年度と同じくらい各所不具合が発生した。	
事務局費	1,221	3,546	2,325	コロナが落ち着き、イベントの開催増加に伴う事務消耗品増	
その他支出	1,945	1,672	-273	公課費が減少したため	
計(B)	47,899	47,723	-176		
収支①(A-B)	2,625	359	-2,266		
自主事業					
収入(C)	316	1,270	954	コロナが落ち着いたことによりイベントを多く打ち、参加者が増加したため	
支出(D)	0	0	0		
収支②(C-D)	316	1,270	954		
合計収支(①+②)	2,941	1,629	-1,312		

## ※1 利用料金制

公の施設の使用料について、指定管理者が直接使用料等を収入することができる制度。

指定管理者の自主的な経営努力を発揮しやすくする効果が期待され、地方公共団体及び指定管理者の会計事務の効率化が図られる。

## ※2 自主事業

指定管理者が自らの責任で、更なる施設サービスの向上のために提案・実施する事業

## 7 管理運営状況

項目	指定管理者	市の評価
総括	<ul style="list-style-type: none"> <li>・管理、運営基本方針の「管理・運営にあたっての基本的な考え方」に掲げる運営を目指し業務に取り組み、安全な管理運営に努めてきた。特に、コロナ禍で施設内での発生、感染を防ぐために、三密を避け、消毒、喚起を徹底してきた。</li> <li>・弾力的、効果的な運営を行い、経費の削減に努めている。</li> <li>・目標管理シートに掲げた大ホールでの年6回程度の自主事業は7回(本番)実施。</li> </ul>	<p>利用者が安心、安全に利用できるよう運営されている。経営もコロナの影響により収支は下がってはいるものの、黒字化しており、状況に応じて無理なく効果的な運営が行われている。</p> <p>コロナが収束に向かって中、利用者からの要望に応えた自主事業が数多く行われた。</p>

## 8 今後の方向性(課題と対応)

項目	指定管理者	市
課題と対応	<ul style="list-style-type: none"> <li>・経年劣化が著しく、各所で不具合が生じているため、日ごろから早めの点検、処置を行う。</li> <li>新しいタイプの催しや古典の芸能等の開催の企画実施。</li> <li>また、コロナの影響で休止や中止をしている自主事業の再開を求める多くの声に応え時代に合った内容に編成し再開に努める。</li> <li>施設耐震工事に伴い利用制限の影響を受けないよう工夫を講じた運営に努める</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設の点検、処置</li> <li>・利用者のニーズに沿った企画の実施</li> <li>・耐震改修工事に伴う施設利用について各所との調整</li> </ul>