別記様式第１号（第５条関係）

府中市ふるさとワーキングホリデー事業補助金交付申請書

　　　年　　月　　日

府中市長　様

申請者　住　　所

氏　　名　　　　　　　　　　　　　㊞

（企業の場合は、所在地、企業名、代表者職氏名）

電話番号

府中市ふるさとワーキングホリデー事業補助金の交付を受けたいので、府中市ふるさとワーキングホリデー事業補助金交付要綱第５条の規定により、関係書類を添えて、次のとおり申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 交付申請額 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 申請内容（該当するものに〇を付けること。） | （　　）参加者交通費補助 |
| （　　）参加者宿泊費補助 |
| （　　）参加者旅費補助 |
| （　　）受入企業研修実施費用補助 |
| （　　）受入企業被服購入費用補助 |
| （　　）受入企業労働者災害補償保険料等補助 |
| 参加者氏名 |  |
| 参加者住所 |  |
| 参加者連絡先 |  |
| 受入期間 | 　　年　　月　　日から　　　　年　　月　　日まで |
| 受入内容（参加者の就業内容） |  |

添付書類

⑴　当該府中市ふるさとワーキングホリデーに係る収支予算書

⑵　委任状（別記様式第２号）（委任する場合に限る。）

⑶　参加者が利用を予定するレンタカー又は公共交通機関の金額が分かる書類

（当該申請者が参加者交通費補助を受けようとする場合に限る。）

⑷　参加者が宿泊を予定する宿泊施設の名称及びその宿泊費の金額が分かる書類

（当該申請者が参加者宿泊費補助を受けようとする場合に限る。）

　⑸　参加者が本市までの移動に要する公共交通機関の金額が分かる書類

（当該申請者が参加者旅費補助を受けようとする場合に限る。）

⑹　受入企業が実施を予定する研修の内容が分かる書類

（当該申請者が受入企業研修実施費用補助を受けようとする場合に限る。）

⑺　受入企業が購入を予定する被服の内容及び金額が分かる書類

（当該申請者が受入企業被服購入費用補助を受けようとする場合に限る。）

⑻　受入企業が支払を予定する労働者災害補償保険料等の金額が分かる書類

（当該申請者が受入企業労働者災害補償保険料等補助を受けようとする場合に限る。）