|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **様式第１号（第８条関係）**  **林地台帳情報閲覧申請書**  年　　月　　日  　府中市長　様  　　　　　　　　　　　　 　　　　申請者住所  氏名（法人にあっては、名称及び代表者の氏名）    　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 電話番号  　次の森林の土地に関する林地台帳の記載事項及び森林の土地に関する地図を閲覧したいので，下記のとおり申請します。   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 閲覧しようとする森林の土地の所在及び地番 | 番号 | 市町村 | 大字 | 字 | 地番 | | １ |  |  |  |  | | ２ |  |  |  |  | | ３ |  |  |  |  | | ４ |  |  |  |  | | 台帳記載事項の利用目的 | □ 森林施業の実施  □ 対象となる森林の確認  □ その他（　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | | 情報の種類 | □ 林地台帳（森林法第１９１条の４に規定する林地台帳（以下「林地台帳」という。）  □ 森林の土地に関する地図（森林法第１９１条の５に規定する地図（以下「地図」という。） | | | | | | 留意事項  ※左記事項に了承する場合は□にチェック印を記入すること | □ 以下の事項を了承する。  ・林地台帳及び地図は、森林の土地の所有権等の権利関係の確定に資するものではないこと。  ・林地台帳及び地図は、森林の土地の境界の確定に資するものではないこと。  ・林地台帳及び地図は、森林の土地の売買等の証明資料として用いることはできないこと。  ・林地台帳及び地図の閲覧により得た情報は申請書に記載した利用目的以外には利用できないこと。  ・林地台帳及び地図の閲覧により得た情報を申請者以外の者に提供してはならないこと（法人による申請の場合には、内部利用は可。）。 | | | | | | 備考 |  | | | | |   注意事項  １　留意事項を読んだ上で、留意事項に了承した上で、「□以下の事項を了承する。」に☑を記載すること。  ２　台帳の利用目的欄には、「森林施業の実施」、「対象となる森林の確認」、「その他（　）」の該当に☑を記載し、その他の場合は具体的な内容を記載すること｡  ３　閲覧しようとする情報の種類は、「林地台帳」、「森林の土地に関する地図」の該当に☑を記載すること｡  ４　地図については、地番が特定されない場合に、字単位等での申請を行うことができる｡  ５　法人による申請の場合であって、代表者以外の者が窓口での閲覧申請を行うときは、備考欄に閲覧者の氏名･住所を記載する。 |

※本人等の林地台帳情報を閲覧する場合は，身分証明書（免許証等）を提示すること。