

府中市内部情報系端末等一式貸借
調達仕様書

令和6年8月30日

府中市総務部DX推進課

全体説明書

1 目的

府中市の内部情報系で使用しているパソコン（以下「端末」という。）については、ハードウェアの老朽化に起因する故障が年々増えてきているとともに、搭載のOS（Windows 10）が令和7年10月にサポート終了予定であるなど、メンテナンス、セキュリティの面で更新を余儀なくされている状況にあるため、更新を行うものである。

なお、調達については府中市が指定する仕様を満たす、内部情報系の各システムが正常に動作する環境を有した端末の導入を行うものとする。

2 品名

府中市内部情報系端末及び周辺機器（別紙1「仕様書」のとおり）

3 納入場所

府中市役所本庁各部署、上下支所、リ・フレ（保健福祉総合センター）、教育委員会（教育センター）、教育委員会教育政策課子ども食育係（学校給食センター）、環境整備課（クリーンセンター）、下水道課（城山浄水場）、子育て応援課ネウボラ推進室（i-coreFUCHU）

4 仕様及び数量

別紙1（仕様書）のとおり

5 納入期限

令和6年12月27日（金）までとする。また、納入にあたっては府中市と協議を行い、納入期限までに納入・検品・設定等の確認を終了すること。

6 賃貸借期間

令和7年1月6日から令和12年1月5日までの5年間（60か月）

7 支払条件

下記費用を合算した賃貸借（リース）による5年間（60か月）の分割払いとする。

- (1) 端末及び周辺機器（ディスプレイ、ドッキングステーション等）
- (2) 各機器の搬入設置および導入設定費用
- (3) 各機器の導入後保守費用
- (4) リース契約満了時の機器回収およびデータ消去費用（データ消去証明書発行を含む）
- (5) その他諸経費

賃貸借契約形態は、受注者・受注者推薦のリース会社・府中市の三者間契約、または受注者がリース会社を兼ねる場合は府中市との二者間契約とする。

8 入札書作成方法

入札書に記載する金額は、7. 支払条件 に定める各種費用から算出した、賃貸借料の5年間（60か月）の合計額とする。契約にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって契約額とするため、入札参加者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

また、受注者・受注者推薦のリース会社・府中市の三者間契約を見込む場合は、「第三者をして機器の貸付を行えることの証明書」を提出すること。

9 その他

現場確認を希望する場合は、事前に府中市総務部DX推進課に連絡し、業務遂行の妨げにならない範囲において確認を行えるものとする。

別紙1（仕様書）

仕 様 書

1 品質、規格、数量等

(1)	ノートパソコン	300台
(2)	ノートパソコン(高性能タイプ)	30台
(3)	ディスプレイ(23.8型)	303台
(4)	ディスプレイ(27型)	11台
(5)	ディスプレイ(34型湾曲)	16台
(6)	パソコン切替機(映像切替あり)	75式
(7)	パソコン切替器(映像切替なし)	15式
(8)	HDMI ケーブル	330本
(9)	DisplayPort-HDMI 変換アダプター	75個
(10)	ドッキングステーション	330台
(11)	キーボード	330台
(12)	マウス	330個
(13)	セキュリティワイヤー	50本
(14)	スタンド	340台
(15)	外付け DVD ドライブ	17台

下記仕様又は同等品以上の品質及び規格に基づき入札書を作成すること。導入する機器は、それぞれの項目において同一機種・品番とし、仕様を満たすために必要なオプション等があれば調達に含めること。仕様と内容が大幅に異なる場合は、事前に担当職員に資料を添付し説明と承認を受けること。

(1) ノートパソコン

区 分		仕 様
インストール OS		Windows 11 Professional
CPU		Intel Core Ultra 5 135U 以上 (Meteor Lake アーキテクチャ以降、Intel vPro 対応 SKU) 又は AMD Ryzen 5 PRO 7535U 以上 (Zen 3+ アーキテクチャ以降、AMD PRO 対応 SKU)
メモリ		16GB (8GBx2 デュアルチャネル)
内蔵ディスク		SSD 256GB 以上 OPAL 等の暗号化機能に対応すること SSD は取り外し可能な構造となっており、取り外し手順が示されたマニュアルを提供されること
ディスプレイ	サイズ	14.0 型 非光沢パネル
	解像度	WUXGA (1920 x 1200) 以上

		1670 万色以上
光学ドライブ		不要 ※あってもよい
重量		1.55kg 以下 ※AC アダプターを除く
セキュリティ機能		TPM2.0 準拠相当以上 BIOS (UEFI) に管理者パスワードを設定できること BIOS (UEFI) が二重化されており、不具合発生等に正常な BIOS (UEFI) に復元できること
バッテリー		内蔵されており交換できる構造であること 納品時の性能として電源に接続しない状態で 10 時間以上駆動すること (JEITA 3.0 基準 Idle 時)
通信	LAN	1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T 準拠、Wake up on LAN 対応 WiFi 6+ Bluetooth 5.2 以上
インターフェース	USB	Type-A×2 以上、Type-C×2 以上 ※DP ALT モード、Type-C 給電に対応すること ※いずれも USB 3.2 Gen1 以上であること
	外部モニター端子	HDMI×1 同時に調達するディスプレイと問題なく接続できること
	カメラ等	Web 会議に対応する内蔵カメラ、マイク、スピーカー カメラには物理的シャッターを有すること
	サウンド関連	マイク兼ヘッドホン端子
キーボード		日本語キーボード
再セットアップ媒体		ソフトウェア、ドライバー等が設定されているイメージデータを各 2 式納品すること。 ただし、ドメイン参加等、現地で設定が必要な項目については含めなくて良い。
保守メンテナンス		5 年保証 (オンサイト)
その他		同時調達のドッキングステーションからの給電、電源投入操作に対応すること
環境		グリーン購入法等への対応
		国際エネルギースタープログラム対応

(2) ノートパソコン(高性能タイプ)

運用管理の観点から (1) ノートパソコンと同一製品にて同様の仕様とする。但し次の区分については記載の通りとする。

区 分	仕 様
CPU	Intel Core Ultra 7 165H 以上 (Meteor Lake アーキテクチャ以降、Intel vPro 対応 SKU) 又は AMD Ryzen 7 PRO 7735U 以上

	(Zen 3+ アーキテクチャ以降、AMD PRO 対応 SKU)
メモリ	32GB 以上 (16GB x2 デュアルチャネル)
グラフィック性能	Intel Core Ultra 7 の場合 Intel Arc Graphics AMD Ryzen 7 の場合 Radeon 680M 以上

(3) ディスプレイ (23.8 型)

区 分	仕 様
画面サイズ	23.8 インチ
インターフェース	DisplayPort 及び HDMI 必須
スピーカー	2W+2W (ステレオ) 以上
解像度	1920×1080 以上
本体カラー	ブラック
保守メンテナンス	5年保証 (センドバックまたはオンサイト)
その他	チルト調整が可能であること HDMI ケーブルと DisplayPort ケーブルが同時に接続でき、モニター側の操作で入力切替が可能であること

(4) ディスプレイ (27 型)

記載のない区分については (3) 液晶ディスプレイ (23.8 型) に準ずる。

区 分	仕 様
画面サイズ	27 インチ

(5) ディスプレイ (34 型湾曲)

記載のない区分については (3) 液晶ディスプレイ (23.8 型) に準ずる。

区 分	仕 様
画面サイズ	34 インチ湾曲
解像度	3440×1440 以上

(6) パソコン切替機(映像切替あり)

区 分	仕 様
タイプ	HDMI 対応パソコン切替器 (手元スイッチ付き)
切替ポート数	2:1
共有できる周辺機器	USB キーボード、USB マウス、ディスプレイ (HDMI)
その他	ディスプレイエミュレーション機能が搭載されていること。

(7) パソコン切替機(映像切替なし)

区 分	仕 様
タイプ	キーボード・マウス用パソコン切替器

切替ポート数	2:1
共有できる周辺機器	USB キーボード、USB マウス

(8) HDMI ケーブル

区 分	仕 様
タイプ	HDMI オス-HDMI オス
長さ	1.5m 以上
その他	(3)、(4) 及び (5) に同等以上のケーブルが付属する場合は、それをもって代替とし、入札内訳書にその旨を記載すること。ただしいずれかに付属せず、本数が不足する場合は、不足本数を調達し、併せて入札内訳書にその旨を記載すること。

(9) DisplayPort-HDMI 変換アダプター

区 分	仕 様
パソコン側コネクタ形状	DisplayPort オス
モニター側コネクタ形状	HDMI タイプ A (19pin) メス
対応解像度/周波数	4K/60Hz

(10) ドッキングステーション

区 分	仕 様	
接続方式等	USB Type-C ケーブルによる接続方式とする ノートパソコンとドッキングステーションの接続は Type-C ケーブル 1 本に集約し本調達の周辺機器やネットワークケーブル等は全てドッキングステーションに集約できること。 ノートパソコンと同一メーカーとし接続性を保証すること	
インターフェース	USB	Type-A×3 以上、Type-C×2 以上 (ノート PC 接続用と兼用可)
	LAN	1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T 準拠、Wake up on LAN 対応 MAC アドレスパススルー機能を有し、ノートパソコンの MAC アドレスを用いて接続管理が可能なこと
	外部モニター端子	HDMI 2.0 以上および DP 1.4 以上の組み合わせで PC 本体以外に FHD 以上の解像度で同時 3 画面出力が可能なこと
	サウンド関連	マイク兼ヘッドホン端子
保守メンテナンス	5 年保証 (センドバックまたはオンサイト)	
その他	90W 以上の AC アダプターを同梱すること ドッキングステーションに搭載されている電源スイッチを用いてノートパソコンの電源投入ができること	

(11) キーボード

区 分	仕 様
インターフェース	USB Type-A
テンキー	あり

(12) マウス

区 分	仕 様
タイプ	ワイヤレス
受信機インターフェース	USB Type-A
本体カラー	ブラック
その他	2 ボタン及びホイール方式のスクロール機能を有すること

(13) セキュリティワイヤー

区 分	仕 様
タイプ	シリンダ鍵型
長さ	1.5m 以上
その他	3×7mm、2.5×6mm の2サイズに対応していること マスター鍵を2本以上納品すること 付属の鍵とは別に管理者が解錠するためのマスター鍵に対応していること

(14) スタンド

区 分	仕 様
タイプ	机上ラック
サイズ	W600mm 以上×D240mm 以上×H80mm 以上
耐荷重	10kg 以上
本体カラー	ブラック
設置方法	机上直接設置 (クランプ使用不可)

(15) 外付け DVD ドライブ

区 分	仕 様
インターフェース	USB 3.2 Gen1 以上
動作	再生・書込み対応
本体カラー	ブラック

2 機器の搬入、据付等

- (1) 端末の納入・設置場所・設置台数の詳細は別途受注者に指示する。
- (2) 納入に伴う全ての必要事項は府中市の指示により行うものとする。また、納入の際に生じた機器などの不具合は全て受注者の負担にて改善するものとする。
- (3) 端末の初期設定を下記「3 端末設定」の記載のとおり行っただけで納品すること。
- (4) 端末の納入期限については「全体説明書」の「5 納入期限」のとおりとするが、詳細な設置スケジュールについては府中市と協議すること。
- (5) 設置調整に必要な工具、器具類は受注者側ですべて用意すること。
- (6) 搬入設置作業に伴い発生した梱包材については、受注者側の負担で適切に処分すること。
- (7) 今回の端末設置により使用しなくなった端末を、府中市が指示する場所（府中市役所本庁2階及び5階を想定、エレベーター及び台車の使用可）に搬入すること。

3 端末設定

- (1) 端末の設定作業場所は受注者側で確保すること。搬入設置における一時的な作業場所については府中市と協議すること。
- (2) 端末の初期設定（OS、各種ドライバー、以下に掲げる各ソフトウェアのインストール及び各種設定）を次のとおり行っただけで納品すること。

ア ソフトウェア（本市で準備するもの）

- (ア) Microsoft Office 又は準ずるオフィスソフト（ライセンス認証まで行うこと）
- (イ) 資産管理ソフト
- (ウ) ウイルス対策ソフト
- (エ) PDF 閲覧ソフト
- (オ) 地図ソフト
- (カ) テレワークソフト
- (キ) 仮想 Web ブラウザソフト
- (ク) 圧縮解凍ソフト
- (ケ) プリンタードライバー（数機種）
- (コ) CAD ソフト

イ 各種設定

- (ア) OS のセットアップ
- (イ) BIOS の設定
- (ウ) ローカルアカウントの設定
- (エ) ネットワークインターフェースの設定（有線/無線）
- (オ) 電源オプションの設定
- (カ) システムの詳細設定の設定
- (キ) 既定のアプリの設定
- (ク) BitLocker の設定
- (ケ) デスクトップアイコンの設定

- (コ) 端末のドライバーソフトウェアを全て最新版に更新すること
- (サ) 標準搭載のストアアプリはすべて納入時点の最新版に更新すること
- (3) リース物件に、物件の所有者・リース期間・管理番号等を明記した管理シールを添付すること。
- (4) 府中市の指示するシールを作成し添付すること。

なお、それぞれの設定の詳細については導入の際に受注者へ指示する。

4 リース期間満了後の端末内部のデータ消去・返却

- (1) リース期間満了後物件を返却する際は、端末内部に保存されたデータの消去を行い、データ消去証明書を発行すること。
- (2) 端末のデータの消去方法・返却方法については府中市と協議すること。

5 障害対応、運用保守

- (1) 端末の自然故障に対しては、保証開始日から5年間オンサイト修理にて対応すること。
- (2) 担当者による検品の後、検収月を保証期間の起算月とすること。
- (3) 少なくとも平日9時～18時に故障対応受付する窓口を開設すること。
- (4) 午前中までに受付しオンサイト対応が必要と合議された事案は原則翌営業日までにオンサイトにて修理対応をすること。
- (5) SSD故障で交換となった場合、修理対応後に市へ旧SSDを返却すること。
- (6) 端末のバッテリー劣化による業務影響を回避するため、保守サービス期間中に全ての端末を対象にオンサイトによるバッテリー交換を1回実施すること。交換後の使用済みバッテリーは回収し環境に配慮した方法で廃棄等すること。交換時期は引き渡しから概ね3年後とし、実施時期と方法については府中市と協議の上決定すること。

6 その他

本仕様書に定めのない事項又はこの仕様書に関して疑義が生じたときは、府中市と協議の上、必要事項を決定すること。

以上