

府中市放課後児童クラブ事業利用調査票・同意書

府 中 市 長 様

保護者（申請者）名前 _____

住 所 府中市 _____

利 用 児 童 名 _____

児童クラブ名 （ _____ ） 放課後児童クラブ

放課後児童クラブ申し込みにあたり、同意事項及び「府中市放課後児童クラブのしおり」に同意・
了承のうえ、次のとおり提出します。

同意事項（□の欄へ ☒ をお願いします）

☐ 利用承諾審査及び児童クラブ運営にあたり、申請者及び児童（同一住所の者を含む。）の個人情報（住民基本台帳、市の債権）を確認すること。

☐ 放課後児童クラブの利用にあたって必要な申込児童の状況について、保育所・学校等の関係機関と連携すること。

次の場合には放課後児童クラブ事業の利用の承諾を解除する場合があります。

☐ 放課後児童クラブ利用料の滞納が3ヶ月続く場合

☐ 迎えの時間が守られない場合

☐ 児童クラブの運営上支障をきたすと認める場合

① 利用期間について該当する番号に○印をつけてください。

1 通年利用（令和7年4月1日～令和8年3月31日）

2 長期休業期間中のみ利用

1 春休み（4月） 2 夏休み 3 冬休み 4 春休み（3月）

② 一般的な利用曜日についてお伺いします。

週のうち数日を利用する予定の場合（塾がない日だけ利用するなど）は、その曜日に○印をつけてください。毎日利用する場合は利用予定の曜日すべてに○印をつけてください。

月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日

③ 令和7年度の土曜日利用について該当する番号に○印をつけてください。

利用については就労状況等が確認できることが条件になり、利用時に別途手続きが必要です。

なお、開設場所についてはクラブ合同での開設となります。令和7年度の開設場所については、未定です。

1 申し込む（1.年間利用 2.必要な場合のみ）

2 申し込みをしない

④ これまでに放課後児童クラブ利用料振替口座を登録している場合、その口座を利用することができます。該当する番号に○をしてください。

1 登録している口座を利用する

2 口座を変更する ※口座を変更する場合は、変更後の金融機関にて手続きが必要です。

3 新規登録

⑤ 申込児童について、身体のこと、精神面のこと、その他気がかりなことがあれば記入してください。（健康状態、アレルギー、障がい、支援学級在籍等）

1 無

2 有

⑥ クラブを利用するにあたり、スポーツ安全保険への加入が必要となります。保険料の支払いはコンビニでの支払いとなります。保険料の支払いを希望されるコンビニに○印をつけてください。

1. セブンイレブン 2. ローソン 3. ファミリーマート 4. ミニストップ 5. デイリーヤマザキ

■ アンケート調査 ■

今後の運営の参考とするためアンケート調査にご協力ください

問 1. 平日以外の利用について

放課後児童クラブは、原則「就労、傷病、介護などの昼間保護者がいない日」に利用できます。

平日以外の利用を希望する項目に3つまで☑をつけてください。

- ☐ 土曜日 ☐ 日曜日 ☐ 土日以外の祝日
☐ 長期休業期間（春・夏・冬） ☐ 学校の休校日

問 2. 夏休みなどの長期休業期間中の昼食について

2-1 長期休業期間中に昼食提供サービスがあった場合、利用をされますか。

- ☐ はい
☐ いいえ

2-2 前問で「はい」と回答された方にお聞きします。

昼食1食あたりの料金設定について、次のいずれの額までなら利用を希望されますか。

該当する項目に1つだけ☑をつけてください。

- ☐ 500 円
☐ 600 円
☐ 700 円
☐ その他（ ）

問 3. 児童の迎えについて

放課後児童クラブでは保護者による迎えを原則としておりますが、児童のみでの下校を希望されますか。（例えば夏は17時頃、冬は16時頃に児童のみで下校）

- ☐ はい
☐ いいえ