

# 戸籍謄本・抄本・附票などの郵便交付請求書

請求日 ○○年○○月○○日

広島県府中市長 様

①請求する人はどなたですか ※返送先は住民登録地または本人確認書類に記載の住所です。			
住所	〒○○○-○○○○ ◇◇市□□区○○町○○番○○号 ○○アパート○○号室		
名前	フリガナ フチュウ ハナコ 府中 花子	電話番号	※日中連絡が取れる番号 ○○○-○○○-○○○
必要な人との関係	□本人 □配偶者 <input checked="" type="checkbox"/> 子 □父母 □その他 ( ) ※その他の場合は委任状などが必要になる場合がありますので、お問い合わせください。		
②どなたのものが必要ですか			
本籍	広島県府中市○○町○○番地○		
筆頭者	フリガナ フチュウ タロウ 府中 太郎	必要な人の名前 (生年月日)	府中 太郎 (○○年○○月○○日)
③何が必要ですか ※抄本(個人)を選択の場合、記載が必要な人の名前を②欄にすべて記入してください。			
	謄本(全部)	抄本(個人)	府中市使用欄
戸籍	1 通	通	
除籍	通	通	
改製原戸籍	通	通	
身分証明書		通	
戸籍の附票 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者	通	通	
※戸籍の附票に本籍・筆頭者の記載が必要な場合□欄に✓印をつけてください。 ✓印がない場合は省略になります。			
その他 ( )		通	
最近戸籍の届出をした場合	(死亡)届を○○月○○日に△△△市区町村へ提出		
④何に使いますか			
相続			
備考	(証明が必要な事項等がありましたら、具体的にご記入ください) 死亡した父(太郎)の出生から死亡までの戸籍1セット		
記入例	戸籍の例 1: 死亡した父(○○)の出生から死亡までの戸籍1セット 戸籍の例 2: ○○の死亡がわかる戸籍 附票の例 1: ○○番地から○番○号までの記録 附票の例 2: ○○年○○月から○○年○○月までの記録		
⑤どこに出しますか			
金融機関			

請求する人(府中花子)が必要な人(府中太郎)の子である場合は、このように✓印をつけてください。

どなたの証明が必要か記入してください。

手数料として定額小為替 3,000 円と返信用封筒、返信用切手 140 円分を同封します。

※定額小為替は郵便局でお買い求めください。

※返信用封筒には請求者の住所・名前を記入してください。

※請求者本人の本人確認書類(運転免許証など)のコピーを同封してください。

※府中市にある戸籍などで必要な人との関係が確認できない場合には、その関係が確認できる戸籍のコピーを同封してください。