

戸籍謄本・抄本・附票などの郵便交付請求書

請求日 ○○年○○月○○日

広島県府中市長 様

①請求する人はどなたですか ※返送先は住民登録地または本人確認書類に記載の住所です。			
住所	〒○○○-○○○○ ◇◇市□□区○○町○○番○○号 ○○アパート○○号室		
名前	フリガナ フチュウ ハナコ 府中 花子	電話番号 ○○○-○○○-○○○	※日中連絡が取れる番号 請求する人(府中花子)が必要な人(府中太郎)の子である場合は、このように✓印をつけてください。
必要な人との関係	□本人 □配偶者 <input checked="" type="checkbox"/> 子 □父母 □その他 () ※その他の場合は委任状などが必要になる場合がありますので、お問い合わせください。		
②どなたのものが必要ですか			
本籍	広島県府中市○○町○○○番地○ どなたの証明が必要か記入してください。		
筆頭者	フリガナ フチュウ タロウ 府中 太郎	必要な人の名前 (生年月日)	フリガナ フチュウ タロウ 府中 太郎 (○○年○○月○○日)
③何が必要ですか ※抄本(個人)を選択の場合、記載が必要な人の名前を②欄にすべて記入してください。			
	謄本(全部)	抄本(個人)	府中市使用欄
戸籍	1 通	通	
除籍	通	通	
改製原戸籍	通	通	
身分証明書		通	
戸籍の附票 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者	通	通	
※戸籍の附票に本籍・筆頭者の記載が必要な場合□欄に✓印をつけてください。 ✓印がない場合は省略になります。			
その他()		通	
最近戸籍の届出をした場合	(死亡)届を○○月○○日に△△△市区町村へ提出		
④何に使いますか			
相続			
備考	(証明が必要な事項等がありましたら、具体的に記入してください) 死亡した父(太郎)の出生から死亡までの戸籍1セット		
記入例	戸籍の例 1: 死亡した父(○○)の出生から死亡までの戸籍1セット 戸籍の例 2: ○○の死亡がわかる戸籍 附票の例 1: ○○番地から○番○号までの記録 附票の例 2: ○○年○○月から○○年○○月までの記録		
⑤どこに出しますか			
金融機関			

手数料として定額小為替 3,000 円と返信用封筒、返信用切手 140 円分を同封します。

※定額小為替は郵便局でお買い求めください。

※返信用封筒には請求者の住所・名前を記入してください。

※請求者本人の本人確認書類(運転免許証など)のコピーを同封してください。