様式第１号

参加希望書

**(府中市地域福祉計画策定業務）**

　　年　　月　　日

府中市長　様

商号または名称

所　在　地

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印

【連絡先】

担当者職氏名

所属部署

電話番号

FAX番号

E-mailｱﾄﾞﾚｽ

府中市地域福祉計画策定業務のプロポーザルに参加を希望します。

なお、府中市地域福祉計画策定業務委託事業者選定に係る公募型プロポーザル実施要領に定められた参加資格要件を満たしていることを誓約します。

様式第２号

業務履行実績調書

商号または名称

|  |  |
| --- | --- |
| 発注機関名 |  |
| 業 務 名 |  |
| 履行場所 |  |
| 最終契約金額 | 千円 |
| 履行期間 | 　　年　　月　　日　～　　　年　　月　　日 |
| 受注形態 | 単体・共同企業体（出資比率　　　　％） |
| 業務概要令和元年度から令和５年度までの間において、社会福祉法（昭和２６年法律第５号）に規定する市町村地域福祉計画の策定に関する業務の受託実績 |  |

１　完了検査を終了している業務について１件記載すること。

２　当該業務委託契約書の写し及びその添付書類等のうち、発注者、受注者、契約金額、契約年月日及び履行期間が記載してある部分並びに公告で定めた資格要件に合致していることが分かる部分の写し等業務内容が確認できるものを添付すること。なお、共同企業体による施工で実績証明書等により出資比率が確認できない場合は、協定書の写しを添付すること。

３　受注形態は、該当するものを〇で囲むこと。

様式第３号

府中市地域福祉計画策定業務に係る質問書

|  |  |
| --- | --- |
| 企業等名 |  |
| 担当部署 |  |
| 担当者 |  |
| E-mailｱﾄﾞﾚｽ |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NO | 資料名称 | 該当頁 | 該当項目 | 質問内容 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

（注）

１　提出期限までに提出すること。期限を過ぎたものは受領しない。

２　電子メールにより送付すること。

３　質問事項が多い場合は本様式を複写して使用すること。

様式第４号

辞退届書

**(府中市地域福祉計画策定業務)**

　　年　　月　　日

府中市長　様

 　　　商号または名称

所　在　地

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　年　　月　　日付で提出した希望書（府中市地域福祉計画策定業務）を取下げ、プロポーザルの参加を辞退します。

なお、提出した書類については、返却を求めません。

【辞退する理由】

様式第５号

　　　　府中市地域福祉計画策定業務委託事業者選定に係る

公募型プロポーザル提案書

　　年　　月　　日

府 中 市 長　様

府中市地域福祉計画策定業務について、プロポーザル提案書を提出いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名 |  |
| 代表者 | ㊞ |
| 所在地 | 〒 |
| 連絡担当者 | 役職 |  | 氏名 |  |
|  | 所属部署 |  |
|  | 所在地 | 〒 |
|  | 連絡先 | 電話 |  | FAX |  |
|  | E-mail |  |

様式第６号

* 業務の実施体制
* 業務の実施フロー
* 個人情報保護に関する取組
* 工程計画

１　実施体制、実施フロー、個人情報保護、工程計画に関する取組について簡潔に記入すること。

２　様式は任意のものでもよいが、[実施体制],[実施フロー],[個人情報保護],[工程計画]について記入すること。(Ａ４タテ)

様式第７－１号

課題に対する企画提案

|  |  |
| --- | --- |
| テーマ１ | 本市の現状について的確に把握し、カテゴリーごとの課題を整理することができているか。 |
|  |

備考

１　１テーマに対して枚数は１枚とし、記述は枠内にすること。

２　図表を使用しても差し支えない。

３　文字のフォント、ポイント数について指定はないが、見易さに配慮すること。

様式第７－２号

課題に対する企画提案

|  |  |
| --- | --- |
| テーマ２ | アンケート項目をどのように選定するか。また、回収率を高める工夫があるか。 |
|  |

備考

１　１テーマに対して枚数は１枚とし、記述は枠内にすること。

２　図表を使用しても差し支えない。

３　文字のフォント、ポイント数について指定はないが、見易さに配慮すること。

様式第７－３号

課題に対する企画提案

|  |  |
| --- | --- |
| テーマ３ | 現状等を踏まえた上で、どのような手法でデータ分析を行い、計画に反映させるか。 |
|  |

備考

１　１テーマに対して枚数は１枚とし、記述は枠内にすること。

２　図表を使用しても差し支えない。

３　文字のフォント、ポイント数について指定はないが、見易さに配慮すること。